

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

с. Коряки

«_____» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 36 «Ручеек» именуемое в дальнейшем МБДОУ, осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от «08» сентября 2011 года, серия РО № 016865, регистрационный № 1579, выданной Министерством образования и науки Камчатского края, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице **заведующего МБДОУ № 36, Мороз Татьяны Григорьевны** действующей на основании Устава МБДОУ № 36, с одной стороны, и матерью (отцом (законным представителем) _____ (фамилия, имя, отчество матери (отца) ребенка)

Именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество ребёнка; год рождения)

Проживающего по адресу: _____
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

Именуемый (ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые стороны заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет. При этом в последний год освоения Воспитанником образовательной программы образовательная услуга, указанная в п. 1.1 настоящего договора, предоставляется до 01 августа этого года включительно.

1.3. Воспитанник зачисляется в группу _____
(общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

1.4. МБДОУ № 36 оказывает ребенку Заказчика образовательные услуги согласно основной общеобразовательной программе дошкольного образования данного учреждения.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - полный день (12-часовое пребывание).

1.6. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих государственные, муниципальные образовательные учреждения, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, родителям, внесшим родительскую плату за содержание ребенка, выплачивается компенсация.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.3. На период проведения ремонтных работ в образовательной организации, исключающих возможность дальнейшего осуществления ею образовательной деятельности на соответствующий период времени, обеспечивать оказание Воспитаннику указанных в п. 1.1 настоящего договора образовательных услуг в других образовательных организациях. В этом случае для решения вопроса о временном устройстве данного Воспитанника в другую образовательную организацию.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги и др.).

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей", Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе дошкольного учреждения.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием, согласно 10 дневного меню.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября ежегодно при комплектовании групп по одновозрастному принципу.

2.3.12. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме ,предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Предоставлять ребёнку бесплатные образовательные услуги: педагога-психолога; учителя-логопеда, инструктора физкультуры, музыкального руководителя, медицинской сестры.

2.3.15. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка, проведение профилактических и оздоровительных мероприятий, финансируемых за счет средств муниципального бюджета, и соблюдение санитарно-гигиенических норм.

2.3.16. Установить график посещения ребенком МБДОУ: пятидневное посещение (12-ти часовое пребывание) с 7.30 до 19.30 (выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни, в предпраздничные дни на 1 час короче).

2.3.17. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, болезни Родителя (родителей), а также санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия родителей по уважительным причинам (командировка и т.д.), а также по иным уважительным причинам, предварительно согласованными сторонами, и в летний период вне зависимости от продолжительности отпуска родителей при условии предоставления на имя заведующей МБДОУ письменного заявления о сохранении места за ребенком на период его отсутствия с указанием уважительных причин.

2.3.18. МБДОУ не несёт ответственности за сохранность ценных вещей принесенных из дома.

2.3.19. Проводить санитарный день - 1 раз в месяц, не принимая детей в детский сад (согласно требованиям СанПиНа 2.4.1.3049-13).

2.3.20. Переводить детей в летний период в другие группы (при уменьшении количества детей в группах).

2.3.21. МБДОУ с согласия родителей может использовать конфиденциальные данные ребёнка для оформления Федеральной и муниципальной льготы по уплате за детский сад, для работы с детской поликлиникой, для размещения фотографий ребёнка без информации о ребёнке на Сайте детского сада: <http://сад-ручеек.рф>

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, административному обслуживающему, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора, своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. При этом период отсутствия Воспитанника в образовательной организации не может превышать 90 дней.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания и с признаками простудных и/или инфекционных заболеваний.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать воспитателю и забирать ребенка у него, не находясь в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, не передоверяя устно ребенка другим лицам. Поручать эти действия другим лицам при наличии заявления на имя заведующей МБДОУ, согласованного с ней. При этом не допускать поручение совершения вышеуказанных действий лицам, не достигшим 18-летнего возраста или имеющим нарушения в состоянии здоровья.

2.4.10. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей, а так же сотрудников МБДОУ. Обращаться к работникам МБДОУ с уважением в соответствии с общепринятыми этическими нормами.

2.4.11. Оказывать МБДОУ посильную помощь в реализации уставных задач, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с ребенком (воспитателей, логопеда, психолога, медицинского персонала и т.д.)

2.4.12. Приводить ребенка в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, с учетом погодных условий, с запасным нательным бельем, носовым платком. Все вещи ребёнка должны быть промаркированы.

2.4.13. Приводить ребенка в МБДОУ с 7.30 часов до 8.30 часов утра рабочего дня, в случае опоздания обязательно предупредить об этом воспитателей и забирать не позднее 19.30 часов.

2.4.14. В случае болезни или отсутствия ребёнка по определённым причинам, прийти в детский сад за квитанцией, оплатить её в указанные сроки и сообщить об этом воспитателю.

2.4.15. Уведомить администрацию МБДОУ о выбытии ребёнка из детского сада (перевод в другой сад, смена места жительства), оплатить за присмотр и уход за Воспитанником и предоставить квитанцию об оплате администрации МБДОУ.

2.4.16. Дать согласие на использование и обработку своих персональных и данных своего ребёнка в целях образовательного процесса и для передачи документов в иные инстанции.

2.4.17. Оказывать помощь в улучшении организации учебно-воспитательного процесса, укреплении материальной базы, предметно-развивающей пространственной среды, ремонтных работах и озеленении прилегающей территории игровых участков для комфортного пребывания детей при обращении заведующей МБДОУ либо по собственной инициативе.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет _____ руб. за 1 день пребывания ребенка в детском саду. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается (ч. 3 ст. 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме _____ рубля за 1 день пребывания ребенка в детском саду (при повышении оплаты пребывания ребенка в детском саду будет заключено дополнительное соглашение).

3.4. Оплата производится в срок не позднее 20 числа следующего за периодом оплаты месяца.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " 31" июля 20____ г. до достижения ребёнком школьного возраста 7 лет.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр договора хранится в личном деле ребенка, другой – у Родителя

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

«Исполнитель»: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад № 36 « Ручеек» Адрес: 684021 Камчатский край, Елизовский район, с.Коряки, ул.Геологов, д.13. р/счет 40701810500001000007 в ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому краю. л/счет 20386 Ч 27460 ИНН/КПП 4105024888/410501001 БИК 043002001 ОГРН 1024101218350 ОКАТО 30207807001 Заведующий МБДОУ № 36 _____ Т.Г.Мороз	«Заказчик»: _____ <u>Мать (отец) фамилия, имя и отчество (при наличии)</u> паспорт _____ № _____ выдан _____ _____ _____ паспортные данные _____ адрес места жительства, контактные данные Место работы и должность _____ _____ Подпись _____
--	---

С Уставом ознакомлен

2-й экземпляр договора получен лично

(подпись родителя)

« _____ » _____ 20____ г